

**PRÉSENCES :**

**Conseillers et  
conseillères :**

Gaudet, Kenneth - président	Clare
Samson, Blair - vice-président	Richmond
Benoit, Alfred	Pomquet
Breau, Jérôme	Truro
Comeau, Lucien	Halifax – <i>quitte à 12 h</i>
Cottreau, Marcel	Clare
Craig, Marthe	Halifax
d'Entremont, Jeanelle	Argyle – <i>quitte à 16 h 40</i>
DeViller, Clyde	Argyle
Jacquard, Donald	Argyle
LeFort, Léonard	Inverness
LeFort, Marcel	Sydney
Marchand, Louise	Richmond
Middleton, Hank	Rive-Sud
Surette, André	Halifax
Thériault, Sophie	Clare

**ABSENCES**

**MOTIVÉES :**

Larade, Joeleen	Inverness
Lavigne, Hélène	Annapolis

**PERSONNEL :**

Comeau, Michel	directeur général
Goud, Audrey-Maude	secrétaire du Conseil
Saulnier, Janine	trésorière

**OBSERVATEURS :**

Amirault, Stephen	agent d'éducation, MEDPE
Comeau, Stéphanie	coordonnatrice aux communications

## Samedi 6 avril 2019

### 1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL

Vérification du quorum

À 9 h, le président ouvre la réunion régulière du Conseil et constate le quorum. Audrey-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

M. René Gaudet, directeur du Centre scolaire de la Rive-Sud, souhaite la bienvenue au Conseil.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

En raison de la longueur de l'ordre du jour, il fut proposé d'omettre les points qui peuvent être remis à la réunion de mai 2019.

Suppressions : - Survol du règlement intérieur  
- Entente CSAP-FANE (IFNÉ)  
- Résultats autoévaluation 2018 du Conseil  
- Rapport du comité des Prix de reconnaissance

*Louise Marchand, appuyée par Marcel LeFort, propose d'adopter l'ordre du jour tel que modifié. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

Réunion 252 (régulière), Bureau central

*Jeanelle d'Entremont, appuyée par Clyde deViller, propose d'adopter le procès-verbal de la rencontre régulière du 23 février 2019 tel que présenté.*

*ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

### 4.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 252

Le suivi aux résolutions est déposé.

## 5. PRÉSENTATION : CONSEIL JEUNESSE PROVINCIAL (CJP)

Il y a un public, ainsi qu'une journaliste de Radio-Canada, à ce point à l'ordre du jour.

Mmes Laurie Martin-Muranyi, directrice générale du CJP; et Alexandra Doiron, présidente du conseil jeunesse étudiant (CJÉ) de l'École secondaire du Sommet, font une présentation sur la décision du Conseil concernant les infrastructures sur la péninsule d'Halifax.

La présentation porte sur un survol du Conseil jeunesse provincial; le point de vue jeunesse face à la question d'une seule école sur la péninsule d'Halifax; les satisfactions et insatisfactions des démarches prises lors de la consultation; et finalement, les questions et demandes suivantes pour le Conseil :

Quatre questions :

- À la lumière des résultats des recherches et consultations, qu'est-ce qui a fait en sorte que vous ayez voté quand même seulement pour une école Maternelle à 12, à l'encontre des besoins de la population?
- Si le gouvernement vous a seulement octroyé qu'une seule école, pourquoi est-ce que vous avez mandaté un sondage et sondé les personnes concernées, si vous aviez en tête que ce n'était pas possible d'avoir deux écoles?

- Suite à la présentation de la [FPANE], qui vous a demandé de reconsidérer la décision, pourquoi vous avez tassé cette demande si facilement?
- On voit dans votre [procès-verbal] que vous parlez « d'information supplémentaire »; donc notre prochaine question se trouve à être : quelle autre information est-ce qu'on peut vous offrir, ou que vous avez besoin, pour reconsidérer votre décision?

#### Quatre demandes :

- Ce qu'on vous demande c'est d'être particulièrement à l'affût des besoins de votre population, et voir comment vous pouvez représenter efficacement [les jeunes et les parents] et puis répondre réellement à leurs besoins.
- Reconsidérez le choix de faire qu'une seule école Maternelle à 12. De nos jours, c'est important que vous compreniez la réalité de nos jeunes dans le système scolaire actuelle. Ça l'a peut-être changé depuis le temps que vous avez même eu des jeunes à l'école. Gardez en tête que ce que les jeunes sont en train de vous dire que notre réalité est en train de changer et que c'est important de les écouter.
- On n'est pas trop claire sur pourquoi vous avez choisi une seule école, mais si c'est une question de financement puis d'octroi de la province, on vous demande d'aller chercher des solutions. Vous avez l'appui très clair des parents et des jeunes à aller chercher ces informations-là.
- Notre dernière demande est que le Conseil voit aux meilleurs intérêts de sa clientèle et cette décision ne représente pas nécessairement les meilleurs intérêts de votre clientèle – qui sont les élèves et les parents.

Après la présentation, conformément au Règlement intérieur du Conseil, deux membres du public prennent la parole pour appuyer la présentation et soulèvent les défis actuels de rétention ainsi que leur mécontentement quant à la communication concernant les raisons pour lesquelles le Conseil a voté pour une seule école quand le consensus général était une séparation du secondaire et l'élémentaire.

Le président remercie Mmes Martin-Muranyi et Doiron de la présentation.

## 6. AFFAIRES DU CONSEIL

### 6.1. DATE DE LA RÉUNION DU CONSEIL DE MAI 2019

#### Résolution 253-01

*Louise Marchand, appuyée par Hank Middleton, propose d'accepter le changement de date de la réunion prévue du 11 mai 2019 pour la remplacer par le 4 mai 2019.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 6.2. SERVICES PROFESSIONNELS EN FRANÇAIS

Les membres discutent de la résolution 167-01 concernant les services professionnels en français pour déterminer si la résolution existante répond bien aux besoins du Conseil. Considérant l'aspect complexe de cette question, les membres délèguent l'étude de la question au directeur général et son équipe. Suite à l'étude, un rapport sera remis au Conseil.

## 7. PRINCIPES DE DOTATION

NB – Les membres traitent le point 12.1. *Mise à jour du budget 2019-2020* avant de continuer avec les Principes de dotation.

Les principes de dotation du personnel 2019-2020 sont présentés. Elles sont basées sur les lignes directrices de la formule de distribution du financement du CSAP. Cette adoption est conditionnelle à l'approbation du budget.

### Résolution 253-02

*Marcel Cottreau, appuyé par Jeanelle d'Entremont, propose que le Conseil accepte les Principes de dotation pour l'année 2019-2020.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 8. ANALYSE DU PROGRAMME POUR LES ENFANTS DE 3 ANS

M. Jerry Thibeau, directeur régional (région centrale) et responsable du programme *Grandir en français*, fait une présentation sur l'analyse du programme pour les enfants de 3 ans.

La présentation porte sur différentes considérations quant à l'étude d'offrir un programme de 3 ans en septembre 2019 au CSAP; spécifiquement des considérations d'influence, de recrutement, de capacité, de totalité des services, d'équité, de viabilité, de priorités, et d'engagement. Le Conseil est laissé avec des grandes questions de réflexion et devra se pencher de nouveau sur cette question à une date ultérieure.

NB- M. Lucien Comeau quitte la réunion à 12h et n'est pas présent lors de la partie suivante qui eut lieu après le dîner.

*Blair Samson, appuyé par Jérôme Breau, propose que le sujet du programme pour les enfants de 3 ans se trouve à l'ordre du jour de la réunion de mai 2019.*

Le président explique qu'il a l'intention de mettre ce sujet à l'ordre du jour de mai; mais qu'il serait préférable de ne pas faire une motion afin de laisser de la flexibilité en cas d'imprévus quant à l'ordre du jour du 4 mai.

La motion n'étant pas retirée, elle passe au vote.

*Résultats : 6 votes positifs et 9 votes négatifs.*

**MOTION REJETÉE.**

## 9. PRÉSENTATION : COMITÉ DE PARENTS CENTRE SCOLAIRE DE LA RIVE-SUD

MM Marc Breaugh et Rémi Brisson, parents du Centre scolaire de la Rive-Sud, font une présentation sur le manque d'espace à leur école.

Ils expliquent l'historique de l'école, la croissance rapide de la population étudiante qui a contribué à la surpopulation actuelle, et finalement, ils proposent la solution suivante :

L'achat rapide du lot adjacent l'école. Ceci serait une solution à court terme pour entreposer les portatifs nécessaires; ainsi qu'une solution à long terme pour construire l'agrandissement futur de l'école.

Le président remercie MM Breaugh et Brisson de leur présentation.

## 10. PLAN STRATÉGIQUE 2019-2023

Les membres reçoivent une mise à jour du plan stratégique 2019-2023.

Le plan stratégique avance bien. Il comprend les 5 priorités stratégiques suivantes :

- Sécurité linguistique
- Réussite académique
- Rétention et recrutement
- Bien-être physique et mental
- Relations école / famille / communauté

Il y a présentement 3 options pour la Mission du Conseil. Les membres recevront un sondage prochainement afin d'identifier leur choix pour la Mission. Le résultat de ce sondage sera partagé à la réunion du Conseil du 4 mai 2019.

## 11. DISCUSSION : ÉLECTIONS 2020

Les membres discutent des défis soulignés par le Municipal Election Review Advisory Committee (MERAC) concernant les enjeux d'identification des ayants droit lors des élections 2020. Malgré le fait que ceci soit un défi complexe, les membres soulèvent quelques idées et celles-ci seront acheminées à MERAC.

## 12. AFFAIRES FINANCIÈRES

### 12.1. MISE À JOUR DU BUDGET 2019-2020

*Léonard LeFort, appuyé par Sophie Thériault, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

*André Surette, appuyé par Jeanelle d'Entremont, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

*NB - Le rapport de cette partie du huis clos est incluse au point 15. « Rapport du comité à huis clos ».*

Les membres prennent connaissance des prochaines étapes pour l'approbation du budget du CSAP 2019-2020.

*L'élève : notre passion, notre avenir*

## 12.2. MOTION DÉPOSÉE SUR TABLE : Ligne budget – argent Patrimoine Canada GF

### Résolution 253-03

*Blair Samson, appuyé par André Surette, propose de déposer sur table, jusqu'à une date indéterminée, la motion :*

*« Blair Samson, appuyé par André Surette, propose qu'une ligne se trouve dans le budget démontrant l'argent fournit par Patrimoine Canada pour le programme de Grandir en français ».*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 13. COMITÉ À HUIS CLOS

*Jeanelle d'Entremont, appuyée par Hank Middleton, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 14. FIN DU COMITÉ À HUIS CLOS

*Jeanelle d'Entremont, appuyée par André Surette, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 15. RAPPORT DU COMITÉ À HUIS CLOS

Avant que le vice-président procède avec son rapport, le président lui demande de ne pas inclure dans son rapport les deux derniers points qui furent ajoutés lors du huis clos en raison que ceux-ci n'étaient pas des cas confidentiels et n'auraient pas dû être discutés à huis clos.

Le vice-président indique qu'il les a presque soulevés en public, mais a décidé de les faire à huis clos. Les points en question se font inclure dans le rapport.

Le vice-président indique que le Conseil a reçu de l'information sur le cas de personnel 2019-01P, les cas confidentiels 2019-06, 2018-11, 2019-01, 2019-07, 2019-08, ainsi que le rapport de suspensions.

## 16. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

### 16.1. RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le rapport est déposé.

## 16.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

### Résolution 253-04

*André Surette, appuyé par Marcel LeFort, propose que le Conseil envoie une lettre au ministère de l'Éducation et du Développement de la petite-enfance concernant l'inquiétude des membres quant au retard d'un an dans la construction de l'école sur la péninsule d'Halifax.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 16.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le rapport est déposé.

## 16.4. RAPPORT DES RESSOURCES HUMAINES

Le rapport est déposé.

## 16.5. RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES

Le rapport est déposé.

## 16.6. RAPPORT DU COMITÉ DE VÉRIFICATION

Le rapport est déposé.

## 16.7. RAPPORT DU COMITÉ DE TECHNOLOGIE

Le rapport est déposé.

### Résolution 253-05

*CONSIDÉRANT que toute la correspondance et toute la documentation pour les réunions du Conseil sont traitées par le biais de l'informatique;*

*CONSIDÉRANT l'importance des outils technologiques pour le bon fonctionnement des activités du Conseil;*

*CONSIDÉRANT que nos anciens ordinateurs pourront être réutilisés dans notre système;*

*CONSIDÉRANT l'importance de l'utilisation du système VIA pour toutes les réunions de comités à distance ainsi que toutes les économies faites à cause des réunions à distance;*

*Sophie Thériault, appuyée par Blair Samson, recommande aux membres du Conseil scolaire acadien provincial l'achat d'ordinateurs HP ProBook 650, tel que présenté par M. Michel Gaudet lors de la réunion du 26 mars 2019, et ce, jusqu'à un maximum de 25 000 \$.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 16.8. RAPPORT DU COMITÉ DES POLITIQUES

Le rapport est déposé.

### Résolution 253-06

*Clyde deViller, appuyé par Sophie Thériault, propose que le Conseil adopte la mise à jour de la politique 231 « Sites Internet des écoles du CSAP », spécifiquement :*

- *Enlever les mots, « Lien aux p'tites nouvelles »;*
- *Remplacer la phrase, « Le directeur général assignera cette responsabilité à une personne qui sera responsable de faire ces vérifications. » par, « Vérification / Méthode : Vérification par le coordonnateur aux communications / Fréquence : Continue, au besoin ».*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Le comité des politiques demande aux membres qui ont des commentaires à faire concernant l'ébauche de la politique sur les voyages scolaires de bien vouloir acheminer leur rétroaction à Audrée-Maude Goud avant que le comité se rencontre de nouveau pour déposer cette politique en première lecture.

## 16.9. RAPPORT DU COMITÉ D'ÉDUCATION

### 16.9.1. Projets spéciaux 2019-2020

*M. Clyde deViller s'absente de la réunion. La prochaine motion a été adoptée à la majorité des voix conformément au règlement intérieur du Conseil, article 6.32 (b).*

### Résolution 253-07

*Marthe Craig, appuyée par Léonard LeFort, propose que le Conseil scolaire accepte de défrayer sa contribution aux projets spéciaux 2019-2020 si ceux-ci sont approuvés et à les intégrer et à les financer à titre de programme régulier lorsque les projets seront terminés. La contribution du CSAP pour l'ensemble des projets est de 86 250 \$.*

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.



#### 16.10. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU C.G. U. STE-ANNE

Le rapport est déposé.

#### 16.11. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE À IFNÉ

Le rapport est déposé.

#### 16.12. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU JOUR INTERNATIONAL FRANCOPHONIE

Le rapport est déposé.

### 17. DÉPÔT

#### 17.1. CORRESPONDANCE

### 18. PÉRIODE DE QUESTIONS

Les membres posent des questions qui portent sur les sujets suivants :

- Le processus de demandes pour l'ajout de Centres scolaires communautaires
- La visibilité des membres élus
- Le budget des CEC

### 19. AVIS DE MOTIONS

#### 19.1. AVIS DE MOTION : Évaluation de la présidence et vice-présidence

##### Motion

*Blair Samson propose que nous formions un comité pour préparer un questionnaire afin d'évaluer la performance du président et du vice-président. Ou adopter celui que Hank nous a donné de ACSNÉ.*

Les membres discutent de cette motion. Certains mentionnent qu'une évaluation pourrait être utile; tandis que certains indiquent leur désaccord en articulant que l'évaluation de la présidence et de la vice-présidence se fait lors des élections chaque automne puisqu'il s'agit d'un mandat d'un an seulement. Certains indiquent que la rétroaction de la performance de ces postes se fait également par l'entremise de l'autoévaluation du Conseil.

M. Blair Samson retire sa motion.

NB- Mme Jeanelle d'Entremont quitte la réunion à 16 h 40.

## 19.2. AVIS DE MOTION : Centre de métiers spécialisés

Avant de présenter sa motion, M. Samson indique qu'il aimerait ajouter une phrase à sa motion indiquant que le président et le directeur général fassent un suivi en personne avec le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.

Les membres indiquent qu'ils veulent voter sur la motion originale qui avait été circulée avec l'avis de convocation de la réunion, ce qui fait place à la motion suivante :

### Résolution 253-08

*Blair Samson, appuyé par Louise Marchand, propose qu'une lettre soit envoyée au ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance concernant le besoin essentiel d'ajouter des Centres de métiers spécialisés au CSAP.*

*Blair Samson demande un vote enregistré.*

*Votes positifs : Kenneth Gaudet, Blair Samson, Alfred Benoit, Jérôme Breau, Marcel Cottreau, Marthe Craig, Clyde deViller, Donald Jacquard, Léonard LeFort, Marcel LeFort, Louise Marchand, Hank Middleton, André Surette, Sophie Thériault.*

*Vote négatif : Aucun.*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

Certains membres proposent qu'une motion soit faite pour assurer un suivi, tel que proposé au début de la conversation; tandis que d'autres soulignent leur désaccord en raison que le président et le directeur général peuvent quand même faire le suivi, et qu'une telle motion serait de la gestion par motions.

*Blair Samson, appuyé par Jérôme Breau, propose que le président et le directeur général fassent un suivi en personne avec le ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.*

*Blair Samson demande un vote enregistré.*

*Votes positifs : Jérôme Breau, Marthe Craig, Louise Marchand, Léonard LeFort, Blair Samson, André Surette*

*Votes négatifs : Clyde deViller, Sophie Thériault, Hank Middleton, Kenneth Gaudet, Marcel LeFort, Alfred Benoit, Marcel Cottreau, Donald Jacquard*

**MOTION REJETÉE.**

### 19.3. AVIS DE MOTION : Circulation – École acadienne de Truro

#### Motion

*En tenant compte des problèmes de circulation à École acadienne de Truro qui persistent et tenant compte du danger immédiat qui se pose aux étudiants. Jérôme Breau propose qu'une solution au problème de circulation soit acceptée avant le 31 mai 2019.*

Le directeur général explique qu'il y a déjà une solution au problème de circulation à l'École acadienne de Truro. Une option a été retenue et Transportation and Infrastructure Renewal (TIR) a déjà demandé l'embauche d'une firme de conception et de costing pour le projet. Par la mi-avril, l'administration devrait avoir le rapport de la firme. Par la suite, le financement rentrera dans le budget capital du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.

Suite aux précisions du directeur général, Jérôme Breau indique qu'il serait prêt à enlever la date du 31 mai 2019. Puisque la motion n'avait pas encore été appuyée, ceci n'est pas un amendement à la motion; mais change la motion présentée par celle-ci.

#### Résolution 253-09

*En tenant compte des problèmes de circulation à École acadienne de Truro qui persistent et tenant compte du danger immédiat qui se pose aux étudiants. Jérôme Breau, appuyé par Marthe Craig, propose qu'une solution au problème de circulation soit mise en place dans les plus brefs délais.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

## 20. ÉCOLES DU CSAP

### 20.1. RÉPONSE POUR LE CJP

*NB- Ce point fut ajouté en raison de la présentation du CJP*

Les membres discutent de la présentation faite par le CJP dont ils étaient très impressionnés.

Ils soulèvent les raisons qui les avaient incitées, individuellement, à voter pour une seule école Maternelle à 12, telles que décrites dans le procès-verbal 251 de janvier 2019; principalement la location de l'École Mer et Monde; l'inquiétude que le MEDPE ne construise pas une nouvelle école malgré l'annonce publique; et le fait que le CSAP demanderait au MEDPE d'acheter une « autre vieille école ».

Il y a également une discussion sur la communication en place pour les décisions du Conseil suite aux consultations du public. Certains membres soulèvent que le procès-verbal est public sur le site Web pour cette raison.

#### 20.2. RÉPONSE POUR LE CENTRE SCOLAIRE DE LA RIVE-SUD

*NB- Ce point fut ajouté en raison de la présentation des parents du CSRS*

Les membres discutent de la présentation faite par les parents du CSRS. Le Conseil trouve les solutions présentées par les parents intéressantes et se penchera sérieusement sur ce dossier prochainement. Une lettre à cet effet sera envoyée en réponse à la présentation.

#### 20.3. DEMANDE DE VOYAGE : Centre scolaire Étoile de l'Acadie Montréal, QC

##### Résolution 253-10

*Marcel LeFort, appuyé par Léonard LeFort, propose que le Conseil scolaire accepte la demande de voyage du Centre scolaire Étoile de l'Acadie à Montréal, Québec, pour les élèves de la 12<sup>e</sup> année, du 3 au 6 mai 2019.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

#### 20.4. DEMANDE DE VOYAGE : École secondaire du Sommet Moncton, NB

##### Résolution 253-11

*Blair Samson, appuyé par Léonard LeFort, propose que le Conseil scolaire accepte la demande de voyage de l'École secondaire du Sommet à Moncton, NB, pour les élèves de la 6<sup>e</sup> année, le 21 juin 2019.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

20.5. DEMANDE DE VOYAGE : École du Grand-Portage  
Moncton, NB

**Résolution 253-12**

*Jérôme Breau, appuyé par André Surette, propose que le Conseil scolaire accepte la demande de voyage de l'École du Grand-Portage à Moncton, NB, pour les élèves de la 6<sup>e</sup> année, le 21 juin 2019.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

20.6. DEMANDE DE VOYAGE : École du Carrefour du Grand-Havre  
Université de Moncton, NB

**Résolution 253-13**

*Blair Samson, appuyé par Donald Jacquard, propose que le Conseil scolaire accepte la demande de voyage de l'École du Carrefour du Grand-Havre à l'Université de Moncton, NB, pour les élèves du Club de sciences de la 6<sup>e</sup> année, le 24 mai 2019.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

**21. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL**

La prochaine réunion régulière se tiendra le 4 mai 2019 à l'École acadienne de Truro.

**22. LEVÉE DE LA SÉANCE**

*À 17 h 15, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Blair Samson propose de lever la séance.*

---

Kenneth Gaudet, président

---

Audrée-Maude Goud, secrétaire du Conseil