

* En raison de la maladie à coronavirus (COVID-19), l'honorable Zach Churchill a donné la permission au CSAP de se rencontrer en ligne, sans public, en respectant divers critères; dont celui d'afficher le procès-verbal sur le site Web du CSAP dans les 24 heures suivant la réunion.

À noter que ce procès-verbal deviendra officiel qu'après son adoption à la prochaine réunion régulière du Conseil.

PRÉSENCES :

**Conseillers et
conseillères :**

Marchand, Louise - présidente	Richmond
d'Entremont, Jeanelle - vice-présidente	Argyle
Benoit, Alfred	Pomquet
Breau, Jérôme	Truro
Comeau, Lucien	Halifax
Cottreau, Marcel	Clare
DeViller, Clyde	Argyle
Gaudet, Kenneth	Clare
Jacquard, Donald	Argyle
Larade, Joeleen	Inverness
Lavigne, Hélène	Annapolis
LeFort, Léonard	Inverness
LeFort, Marcel	Sydney
Middleton, Hank	Rive-Sud
Samson, Blair	Richmond
Thériault, Sophie	Clare

ABSENCES

MOTIVÉES :

Craig, Marthe	Halifax
Surette, André	Halifax

PERSONNEL :

Comeau, Michel	directeur général
Goud, Audrée-Maude	secrétaire du Conseil
Saulnier, Janine	trésorière

OBSERVATEURS :

Amirault, Stephen	agent d'éducation, MEDPE
Simon, Cathy	coordonnatrice aux communications

Samedi 27 juin 2020

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL

Vérification du quorum

À 9 h, la présidente ouvre la réunion du Conseil et constate le quorum. Audrée-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Léonard LeFort, appuyé par Clyde deViller, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

3.1. Réunion 266 (régulière), Système Zoom

Hank Middleton, appuyé par Alfred Benoit, propose d'adopter le procès-verbal de la rencontre régulière du 23 mai 2020. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

4.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 266

Le suivi aux résolutions est déposé.

5. AFFAIRES DU CONSEIL

5.1. MISE À JOUR – COVID-19

Le directeur général donne une mise à jour concernant la situation de la pandémie à COVID-19 en ce qui a trait au système scolaire. Il souligne plusieurs initiatives qui furent effectuées depuis le mois de mars, ainsi que les prochaines étapes à prévoir; entre autres :

- Les paquets envoyés aux maisons, le dernier paquet de l'année scolaire fut envoyé en juin. Il y aura un autre paquet envoyé chaque mois durant les mois d'été.
- Les sondages furent envoyés pour obtenir la rétroaction du personnel des écoles, des parents, ainsi que des élèves en ce qui a trait aux succès et défis de l'éducation à distance.
- Un site Web fut créé comprenant une variété d'activités virtuelles pour appuyer et encourager les familles à continuer d'utiliser le français. Le site sera ouvert dès le 29 juin 2020 jusqu'à la fin août 2020.

- Dans l'absence d'un programme provenant du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance, le CSAP est en phase de développement d'un programme d'appui aux élèves qui sera offert cet été pour donner la chance aux élèves qui n'ont pas obtenu certains crédits de les obtenir.
- Avec certaines restrictions soulevées par la province, les centres communautaires pourront commencer des activités prochainement. Le CSAP travaillera avec chaque centre afin de débiter les activités, tout en assurant que les mesures sont bien en place pour respecter les consignes du médecin hygiéniste en chef de la Nouvelle-Écosse.
- Plusieurs initiatives ont pris place au courant des trois derniers mois; entre autres, des programmes de nourriture aux familles au Cap-Breton et Pomquet; *Autour du feu* a pris place en ligne; une rehausse des compétences technologiques pour le personnel et les élèves; des partenariats communautaires offrant des clubs divers, tels que des clubs de chants, d'art, ainsi que de positivité.
- À quoi ressemblera la rentrée scolaire 2020 reste encore nébuleux. La province n'a pas encore partagé son plan indiquant les différents scénarios à prévoir. L'administration travaille en fonction de scénarios possibles afin d'être en mesure de réagir lorsque la province annoncera son plan.

Il fut mentionné qu'il sera nécessaire de bien établir les rôles et attentes au niveau du personnel, des élèves et des familles; tout en fonction du plan qui sera élaboré pour la rentrée scolaire.

Ceci fut l'objet d'une discussion approfondie.

5.2. RÈGLEMENT INTÉRIEUR DU CONSEIL – PROCHAINES ÉTAPES

La présidente indique qu'il y aura possiblement une réunion spéciale du Conseil prochainement pour traiter des changements proposés au Règlement intérieur afin d'être en mesure de faire une motion à la réunion de septembre 2020. Les membres sont encouragés de se familiariser avec les changements proposés.

5.3. RECOMMANDATIONS DE LA PRÉSIDENTE ET VICE-PRÉSIDENTE

5.5.1. Délégué AGA ACELF

Résolution 267-01

Clyde deViller, appuyé par Hélène Lavigne, propose de nommer Léonard LeFort à titre de délégué à l'Assemblée générale annuelle 2020 de l'Association canadienne d'éducation de langue française (ACELF) qui aura lieu le 16 septembre 2020, en ligne.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5.5.2. Délégués AGA FNCSF

NB – M. Blair Samson a perdu sa connexion à ce point à l'ordre du jour. La motion a été adoptée à la majorité des voix conformément au Règlement intérieur du Conseil, article 6.32 (b)

Résolution 267-02

Marcel LeFort, appuyé par Sophie Thériault, propose de nommer Léonard LeFort, Louise Marchand, et Jeanelle d'Entremont à titre de délégué(e)s à l'Assemblée générale annuelle 2020 de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) qui aura lieu le 31 octobre 2020, en ligne.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

5.5.3. Délégués AFA FANE

Résolution 267-03

Marcel Cottreau, appuyé par Sophie Thériault, propose de nommer Léonard LeFort, et Jérôme Breau à titre de délégués à l'Assemblée générale annuelle 2020 de la Fédération acadienne de la Nouvelle-Écosse (FANE).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5.5.4. Délégué AGA FPANE

Résolution 267-04

Hélène Lavigne, appuyée par Blair Samson, propose de nommer Lucien Comeau à titre de délégué à l'Assemblée générale annuelle 2020 de la Fédération des parents acadiens de la Nouvelle-Écosse (FPANE).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5.4. REPRÉSENTANTS DU CONSEIL AUX DIFFÉRENTS ORGANISMES

Résolution 267-05

Lucien Comeau, appuyé par Sophie Thériault, propose que les membres représentants le Conseil sur les divers organismes pour l'année scolaire 2019-2020, demeurent représentants jusqu'à ce que le nouveau Conseil soit assermenté à la réunion de novembre 2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

6. MISE À JOUR – PLAN D'AFFAIRES 2020-2021

La province identifiera prochainement les buts prioritaires à insérer dans le Plan d'affaires 2020-2021. Ceux-ci seront alors insérés et le Plan d'affaires 2020-2021 sera présenté à la réunion de septembre pour adoption.

7. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

7.1. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Le rapport est déposé.

7.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

7.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

La trésorière confirme que la feuille de profil officielle a été reçue le 19 juin 2020 et que les montants sont conformes au budget 2020-2021 adopté.

7.4. RAPPORT DES RESSOURCES HUMAINES

Le rapport est déposé.

7.5. RAPPORT DU C.A. FNCSF

Le rapport est déposé.

7.6. RAPPORT DU C.G. UNIVERSITÉ SAINTE-ANNE

Le rapport est déposé.

7.7. RAPPORTS DU COMITÉ VÉRIFICATION

Le rapport est déposé.

Résolution 267-06

Sophie Thériault, appuyée par Marcel LeFort, propose que le Conseil adopte les états financiers vérifiés pour l'exercice financier clos le 31 mars 2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Résolution 267-07

Donald Jacquard, appuyé par Sophie Thériault, propose que le Conseil adopte l'état vérifié de la rémunération conformément à la loi sur la divulgation de la rémunération dans le secteur public pour l'exercice financier clos le 31 mars 2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7.8. RAPPORT DU COMITÉ FINANCES

Le rapport est déposé.

7.9. RAPPORT DU COMITÉ ÉLECTIONS 2020

Le rapport est déposé.

7.10. RAPPORT DU COMITÉ RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Le rapport est déposé.

8. DÉPÔT

8.1. CORRESPONDANCE

9. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES

Les membres posent des questions et font des commentaires portants sur les sujets suivants :

- Les cérémonies de remises de diplômes
- Les sondages aux familles

10. AVIS DE MOTIONS

M. Hank Middleton fait un avis de motion portant sur l'acceptation de changements au Règlement intérieur du Conseil lors de la réunion régulière du Conseil de septembre 2020.

11. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL

La prochaine réunion régulière est prévue le 26 septembre 2020.

12. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 10 h 50, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Hélène Lavigne propose de lever la séance.

Louise Marchand, présidente

Audrée-Maude Goud, secrétaire du Conseil