

**307^e RÉUNION (RÉGULIÈRE)****LE 22 JUIN 2024****SIÈGE SOCIAL, LA BUTTE**

PRÉSENCES**MEMBRES ÉLUS :**

Racette, Diane - présidente
deViller, Clyde - vice-président
Babin, Denise
Benoit, Alfred*
Comeau, Michel A.
Cottreau, Marcel
David, Cetus
d'Entremont, Jeanelle
Haché, Philippe
Hinton, Jessica**
Howlett, Katherine
Larade, Joeleen
Lavigne, Hélène
LeBlanc, Rachelle
LeFort, Marcel
Pinet, Marc

Rive-Sud
Argyle
Argyle
Pomquet
Clare
Clare
Richmond
Argyle
Inverness
Truro
Halifax
Inverness
Annapolis
Clare
Sydney
Halifax

quitte à 14 h 30

ABSENCES MOTIVÉES :

Arsenault, Jeff
Samson, Blair

Halifax
Richmond

PERSONNEL :

Collette, Michel
Goud, Audrée-Maude
Saulnier, Janine

directeur général
secrétaire corporative
trésorière

* *En ligne, par le biais du système Zoom*

** *En partie de la réunion*

Samedi 22 juin 2024

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL

Vérification du quorum

À 9 h 00, la présidente ouvre la réunion régulière du Conseil et constate le quorum. Audrée-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. RECONNAISSANCE CULTURELLEMENT RESPECTUEUSE DU TERRITOIRE MI'KMAW

La présidente fait la lecture de la déclaration de reconnaissance culturellement respectueuse du territoire Mi'kmaw.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Cetus David, appuyé par Joeleen Larade, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. DÉCLARATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS

Aucun conflit d'intérêts de déclaré.

5. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

5.1. Réunion 306 (régulière), École acadienne de Pomquet

Marcel LeFort, appuyé par Marc Pinet, propose d'adopter le procès-verbal de la réunion régulière du 11 mai 2024. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. RÉOLUTIONS EN BLOC

Un membre demande de retirer les points 6.5 *Recrutement du personnel et activités RH* et 6.7 *Rapports annuels des CEC*. Ces points sont retirés du bloc et seront traités au point 10.2 Rapport du directeur général et deviendront les points 10.2.1 et 10.2.2 respectivement.

6.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 306

6.2. RAPPORT COMITÉ VÉRIFICATION (30 MAI)

6.3. RAPPORT COMITÉ FINANCES

6.4. RAPPORT CA FNCSE

6.5. RECRUTEMENT DU PERSONNEL ET ACTIVITÉS RH (*retiré du bloc*)

6.6. CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025

6.7. RAPPORTS ANNUELS DES CEC (*retiré du bloc*)

6.8. CORRESPONDANCE

Résolution 307-01

Marc Pinet, appuyé par Cetus David, propose que le Conseil approuve les résolutions en bloc dans les formes présentées, y compris la réception de l'information fournie dans les rapports et les autres documents inscrits dans les résolutions en bloc.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

7. PRÉSENTATION DU COMITÉ D'ACTION – ÉCOLE PUBNICO-OUEST

M. Réal Boudreau et Mme Paige d'Eon se joignent à la réunion.

M. Réal Boudreau et Mme Paige d'Eon, porte-paroles du comité d'action pour une nouvelle école, font une présentation portant sur l'état de l'École Pubnico-Ouest (EPO) et les effets que ceci a, entre autres, sur la santé et la sécurité des élèves et l'inclusion des élèves.

Ils expriment que le comité d'action pour une nouvelle école ainsi que la communauté sont plus que déçus par le fait que EPO a non seulement passé de la 3^e à la 4^e priorité dans la liste des priorités du Conseil durant le dernier exercice d'évaluation des priorités du Conseil; mais qu'il y avait également un manque de communication entourant cette décision.

M. Réal Boudreau et Mme Paige d'Eon quittent la réunion.

8. PRÉSENTATION D'ÉLÈVES DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE CLARE

M. Elie Blinn et Mme Molly Mackinnon se joignent à la réunion.

Les élèves Elie Blinn et Molly Mackinnon, porte-paroles d'un groupe d'élèves provenant de l'École secondaire de Clare, font une présentation sur le besoin d'avoir un gymnase de taille standard à leur école. Ils spécifient les défis reliés à cette lacune et les impacts que celle-ci a sur les élèves, les équipes sportives, et la communauté.

Il est mentionné qu'un comité officiel sera créé en septembre à l'école pour se mobiliser et envoyer des lettres au ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance.

Conformément au Règlement intérieur du Conseil, il y a une période de commentaires du public de prévue à un temps spécifique à l'ordre du jour. La présidente demande s'il y a des membres du public qui souhaitent faire des commentaires à ce temps. Certains membres du public se prononcent pour appuyer la présentation des élèves de l'École secondaire de Clare soulignant la nécessité que cette école obtienne un gymnase de taille standard.

M. Elie Blinn et Mme Molly Mackinnon quittent la réunion.

9. PRÉSENTATION DE LA FÉDÉRATION DES PARENTS DE LA NOUVELLE-ÉCOSSE

Mme Nicole Dupuis se joint à la réunion.

Mme Nicole Dupuis, directrice générale de la Fédération des parents de la Nouvelle-Écosse (FPANE), fait une présentation par le biais du système Zoom portant sur les élections scolaires. Elle souligne qu'en 2020, il y avait la possibilité d'irrégularités dans la zone électorale de Sydney-Victoria. Afin d'assurer que le droit des acadiens et francophones à la pleine gestion scolaire soit respecté, la FPANE demande au CSAP de lancer une étude sur les élections scolaires pour recueillir des informations et faire des recommandations au sujet du processus des élections scolaires après les élections de 2024; mais avant les élections scolaires de 2028.

La présidente précise qu'avant que le Conseil puisse entretenir la demande, qu'il sera nécessaire de bien l'examiner afin d'assurer qu'elle s'aligne avec les responsabilités et ressorts du CSAP.

Mme Nicole Dupuis quitte la réunion.

10. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

10.1. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

La présidente indique que le Conseil vise à mettre en essai l'outil technologique « hibou » en décembre pour tenter d'offrir la diffusion en direct des réunions du Conseil même lorsque le Conseil se rencontre dans les écoles.

De plus, elle souligne qu'il y a un besoin de revoir le processus d'évaluation de la direction générale et propose que le Conseil retienne les services d'une firme pour faire une étude pancanadienne à ce sujet à temps pour l'évaluation 2025 de la direction générale.

Résolution 307-02

Diane Racette, appuyée par Jeanelle d'Entremont, propose que le Conseil entame le processus de soumission par l'entremise du comité de vérification dans le but d'embaucher un consultant pour faire une étude pancanadienne afin d'examiner différents moyens de faire l'évaluation de la direction générale.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

10.2.1. Recrutement du personnel et activités RH (sorti du bloc)

Un membre demande des précisions pour savoir si le nombre de concours est dans les normes pour ce temps de l'année. Le directeur général mentionne que le nombre de concours est dans les normes pour le temps de l'année; de plus, il précise qu'il y a eu la reclassification et la création de certains postes, conformément aux principes de dotation adoptés, qui contribuent au nombre de concours affichés.

10.2.2. Rapports annuels des CEC (sorti du bloc)

Il y a une question concernant les dépenses des Comités d'écoles consultatifs (CEC) et si le reportage des dépenses de ces derniers pouvait être plus spécifique dans les rapports annuels.

10.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le rapport est déposé.

10.4. RAPPORT DU COMITÉ DE VÉRIFICATION

10.4.1. États financiers vérifiés pour l'exercice financier clos le 31 mars 2024

Résolution 307-03

Katherine Howlett, appuyée par Philippe Haché, propose que le Conseil adopte les états financiers vérifiés pour l'exercice financier clos le 31 mars 2024.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10.4.2. État vérifié de la rémunération pour l'exercice financier clos le 31 mars 2024

Marcel LeFort, Michel A. Comeau, et Denise Babin ne sont pas présents à ce point à l'ordre du jour. La prochaine motion fut alors adoptée à la majorité des voix, conformément au Règlement intérieur, article 6.33 (b).

Résolution 307-04

Katherine Howlett, appuyée par Joeleen Larade, propose que le Conseil adopte l'état vérifié de la rémunération conformément à la *Loi sur la divulgation de la rémunération dans le secteur public* pour l'exercice financier clos le 31 mars 2024.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

10.5. RAPPORT DU COMITÉ D'OUTIL D'AUTOÉVALUATION DU CONSEIL

Résolution 307-05

Diane Racette, appuyée par Rachelle LeBlanc, propose d'adopter l'outil d'autoévaluation du Conseil qui se rattache aux politiques de gouvernance en vigueur du Conseil.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10.6. RAPPORT DU COMITÉ PRIX DE RECONNAISSANCE DU CSAP

Résolution 307-06

Jeanelle d'Entremont, appuyée par Rachelle LeBlanc, propose que le Conseil nomme Jane Williamson à titre de récipiendaire du Prix de reconnaissance du CSAP pour la région centrale.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

11. AVIS DE MOTIONS

Aucun.

12. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES DES MEMBRES

Les membres font des commentaires et posent des questions qui portent sur les sujets suivants :

- Le rapport de la violence dans les écoles;

Résolution 307-07

Katherine Howlett, appuyée par Clyde deViller, propose d'envoyer une lettre à la Vérificatrice générale pour confirmer la déception du Conseil que le rapport final n'est pas disponible en français.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

- Les zones de repêchage scolaires des écoles Belleville et Wedgeport;
- La politique provinciale alimentaire;
- La gestion des risques au CSAP;
- La session de formation du nouveau Conseil et la première réunion du Conseil;
- Les plans de réussite des élèves

13. BUDGET 2024-2025 PROPOSÉ / PLAN D’AFFAIRES 2024-2025

13.1. FEUILLE DE PROFIL

Le Conseil est encore en attente de la confirmation officielle de la feuille de profil provenant de la ministre de l’Éducation et du Développement de la petite enfance.

13.2. BUDGET 2024-2025 PROPOSÉ

Le Conseil reçoit la présentation du budget 2024-2025 proposé qui se chiffre à 128 980 000 \$.

Résolution 307-08

Joeleen Larade, appuyée par Cetus David, propose que le Conseil adopte le budget 2024-2025, de l’ordre de 128 980 000 \$, tel que présenté, sous condition de la confirmation des revenus qui seront inscrits à la feuille de profil en provenance de la ministre de l’Éducation et du Développement de la petite enfance.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ.

13.3. RAPPORT DE REDDITION DES COMPTES 2023-2024

La trésorière mentionne que dorénavant ce rapport sera déposé au Conseil au plus tard à la fin mars de chaque année.

Résolution 307-09

Hélène Lavigne, appuyée par Katherine Howlett, propose que le Conseil reçoive le rapport de reddition des comptes 2023-2024.

ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ.

13.4. PLAN D’AFFAIRES 2024-2025

Hélène Lavigne n’est pas présente à ce point à l’ordre du jour. La prochaine motion fut alors adoptée à la majorité des voix, conformément au Règlement intérieur, article 6.33 (b).

Résolution 307-10

Joeleen Larade, appuyée par Philippe Haché, propose que le Conseil adopte le Plan d’affaires 2024-2025.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

14. AFFAIRES DU CONSEIL

14.1. DÉLÉGUÉS DU CONSEIL AUX DIFFÉRENTS CONGRÈS / AGA 2024

14.1.1. 3 délégués AGA FNCSF (24-26 octobre, Charlottetown, IPE)

Résolution 307-11

Katherine Howlett, appuyée par Hélène Lavigne, propose de nommer Diane Racette, Philippe Haché, et Marc Pinet à titre de délégués à l'Assemblée générale annuelle 2024 de la Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF) qui aura lieu du 24 au 26 octobre 2024 à Charlottetown, IPE.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

14.1.2. 1 délégué AGA ACELF (17-18 octobre, Laval, QC)

14.1.3. 2 délégués AGA FANE (6 novembre (provisoire), virtuelle)

14.1.4. 1 délégué AGA FPANE (fin octobre / début novembre, MRH)

Résolution 307-12

Jeanelle d'Entremont, appuyée par Katherine Howlett, propose de déposer sur table jusqu'à la réunion du Conseil de septembre le choix des délégués aux AGA 2024 de l'Association canadienne de l'éducation de langue française (ACELF), la Fédération acadienne de la Nouvelle-Écosse (FANE), et la Fédération des parents acadiens de la Nouvelle-Écosse (FPANE).

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

14.2. DIRECTIVE PROVINCIALE SUR L'UTILISATION DES TÉLÉPHONES PORTABLES DANS LES ÉCOLES

Les membres posent des questions et discutent de la nouvelle directive provinciale sur l'utilisation des téléphones portables dans les écoles qui sera en vigueur dès la rentrée scolaire 2024.

Il est clarifié qu'il sera nécessaire d'apporter des changements à la politique du CSAP à ce sujet et que des propositions à cet égard seront apportées à la réunion du Conseil de septembre 2024.

14.3. REMPLIR L'AUTOÉVALUATION DU CONSEIL

Pour des raisons de logistiques, les membres recevront et rempliront le sondage d'autoévaluation du Conseil après la rencontre.

Jessica Hinton quitte la réunion et n'est plus comptée dans le quorum.

15. COMITÉ À HUIS CLOS

Hélène Lavigne et Alfred Benoit ne sont pas présents à ce point à l'ordre du jour. La prochaine motion fut alors adoptée à la majorité des voix, conformément au Règlement intérieur, article 6.33 (b).

Philippe Haché, appuyé par Rachelle LeBlanc, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

16. FIN DU COMITÉ À HUIS CLOS

Jeanelle d'Entremont, appuyée par Cetus David, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

17. RAPPORT DU COMITÉ À HUIS CLOS

Le vice-président indique que le Conseil a reçu de l'information sur les cas confidentiels 2024-01, 2024-07, 2024-08, et 2023-04, le cas personnel 2024-07P, le rapport des recommandations des ressources humaines du 1^{er} mai au 11 juin 2024, le rapport de suspensions, ainsi qu'une liste des cas reçus antérieurement.

Résolution 307-13

Hélène Lavigne, appuyée Katherine Howlett propose que le Conseil accepte la recommandation du comité à huis clos dans le cas confidentiel 2023-04.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Résolution 307-14

Marc Pinet, appuyé par Philippe Haché, propose que le Conseil accepte la recommandation du comité à huis clos dans le cas personnel 2024-07P.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

18. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL

La prochaine réunion régulière est prévue le 21 septembre 2024 à l'École NDA, Chéticamp.

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 17 h 15, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Jeanelle d'Entremont propose de lever la séance.

Diane Racette, présidente

Audrée-Maude Goud, secrétaire corporative