



**278<sup>e</sup> RÉUNION (RÉGULIÈRE)**

**LE 10 AVRIL 2021**

**EN LIGNE, DIFFUSÉE EN DIRECT**

**PRÉSENCES**

<b>MEMBRES ÉLUS :</b>	Cottreau, Marcel - président	Clare	
	d'Entremont, Jeanelle - vice-présidente	Argyle	
	Arsenault, Jeff	Halifax	
	Babin, Denise	Argyle	
	Benoit, Alfred	Pomquet	<i>quitte à 16 h</i>
	Comeau, Michel A.	Clare	
	David, Cetus	Richmond	
	deViller, Clyde	Argyle	
	Haché, Philippe	Inverness	
	Hinton, Jessica	Truro	
	Howlett, Katherine	Halifax	
	Larade, Joeleen	Inverness	
	Lavigne, Hélène	Annapolis	
	LeBlanc, Rachelle	Clare	
	LeFort, Marcel	Sydney	
	Pinet, Marc	Halifax	
	Racette, Diane	Rive-Sud	
	Samson, Blair	Richmond	
<b>PERSONNEL :</b>	Comeau, Michel	directeur général	
	Goud, Audrée-Maude	secrétaire du Conseil	
	Saulnier, Janine	trésorière du Conseil	
<b>MEDPE :</b>	Amirault, Stephen	agent régional d'éducation	
<b>OBSERVATRICE :</b>	Simon, Cathy	coordonnatrice aux communications	

**Samedi 10 avril 2021**

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL**

Vérification du quorum

À 9 h, le président ouvre la réunion régulière du Conseil et constate le quorum.  
Audrée-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

## 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

*Clyde deViller, appuyé par Marcel LeFort, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

### 3.1. Réunion 277 (régulière), En ligne

Un membre mentionne qu'il y a une omission et une clarification qu'il aimerait ajouter au procès-verbal. Les membres discutent des items mentionnés pour identifier si ceux-ci devraient figurer au procès-verbal. Suite aux délibérations, les membres ne sont pas d'accord que les items mentionnés appartiennent dans le procès-verbal; mais il est suggéré qu'une note de précision y soit apportée.

*Jeanelle d'Entremont, appuyée par Diane Racette, propose d'adopter le procès-verbal de la réunion régulière du 27 février 2021, tel que modifié.*

*Blair Samson demande un vote enregistré.*

*Votes positifs : Jeff Arsenault, Denise Babin, Michel A. Comeau, Marcel Cottreau, Cetus David, Jeanelle d'Entremont, Clyde deViller, Philippe Haché, Jessica Hinton, Katherine Howlett, Joeleen Larade, Hélène Lavigne, Rachelle LeBlanc, Marcel LeFort, Marc Pinet, Diane Racette*

*Vote négatif : Blair Samson*

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

## 4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

### 4.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 277

Le suivi aux résolutions est déposé.

## 5. MISE À JOUR COVID-19

Le directeur général donne une mise à jour concernant la situation de la pandémie à COVID-19 en ce qui a trait au système scolaire.

Il précise qu'il n'y a pas eu de changements à préciser depuis la dernière réunion du Conseil du 27 février 2021.

Il mentionne que la période de pandémie présente plusieurs défis au niveau des partenaires communautaires qui ne peuvent pas utiliser les écoles du CSAP avec les restrictions courantes en place.

Conformément à la demande de l'honorable Zach Churchill lors de son approbation des réunions en ligne en raison de la COVID-19, le CSAP a invité les membres du public à soumettre des commentaires en lien avec les sujets de discussion à l'ordre du jour. Le Conseil a reçu un commentaire provenant de M. Jean-Philippe Bourgeois au sujet d'une annonce qui s'en vient concernant les infrastructures sur la péninsule. Son commentaire est lu, à voix haute, à ce temps. Il fut mentionné que le Conseil recevra plus d'information au sujet de l'annonce des infrastructures sur la péninsule lors du rapport du directeur général au point 8.2.

## 6. AFFAIRES DU CONSEIL

### 6.1. PRIORITÉS EN INFRASTRUCTURE 2021-2022

Le président explique que l'exercice d'identifier les priorités en infrastructure est un processus gouvernemental. Chaque année, le Conseil reçoit une demande du ministère de l'Éducation et du Développement de la petite enfance (MEDPE) de leur fournir une liste précise des priorités en infrastructure. Cet exercice est toujours entamé en gardant l'optique provinciale du CSAP.

À la réunion régulière du 27 février 2021, les membres ont reçu le *Rapport défis en infrastructure*, qui est un outil utilisé pour aider à identifier les priorités en infrastructure de l'année suivante. À la suite de la réunion du 27 février, les membres avaient reçu un sondage pour identifier leurs priorités et les 18 membres avaient complétés le sondage. Les membres reçoivent et discutent les résultats de ce sondage qui est divisé en deux catégories : besoins critiques et besoins urgents.

Certains membres soulignent que l'exercice pourrait être amélioré; tel que fournir des vidéos des différentes écoles dans l'absence de pouvoir visiter chaque école et d'explorer des régions qui ne sont pas encore desservies par le CSAP dans la province. Un membre mentionne qu'il y a un manque de « grand plan » dans l'exercice. Les commentaires sont notés.

Le président prend un moment pour clarifier que l'exercice d'identifier les priorités a pour but principal de communiqué au MEDPE les besoins immédiats au niveau du Conseil. Un coup que le Conseil aura choisi ses priorités, une lettre sera acheminée à l'honorable Derek Mombourquette (MEDPE) spécifiant les priorités 2021-2022 et une rencontre entre le ministre, le président et le directeur général sera établie pour discuter de chacune des priorités identifiées.

Ceci fut l'objet d'une discussion approfondi.

À la suite des délibérations, les membres passent à la résolution suivante.

### **Résolution 278-01**

Marcel LeFort, appuyé par Clyde deViller, propose que le Conseil adopte la liste des priorités en infrastructure du CSAP 2021-2022 suivante :

#### Besoins critiques

1. École des Beaux-Marais
2. Centre scolaire de la Rive-Sud
3. École du Grand-Portage

#### Besoins urgents

4. École Belleville
5. École Pubnico-Ouest
6. École Rose-des-Vents
7. École acadienne de Truro
8. École secondaire du Sommet
9. École secondaire de Clare
10. École Beau-Port

Jeff Arsenault demande un vote enregistré.

Votes positifs : Denise Babin, Alfred Benoit, Michel A. Comeau, Marcel Cottreau, Cetus David, Jeanelle d'Entremont, Clyde deViller, Philippe Haché, Jessica Hinton, Katherine Howlett, Joeleen Larade, Hélène Lavigne, Rachelle LeBlanc, Marcel LeFort, Marc Pinet, Diane Racette

Votes négatifs : Jeff Arsenault, Blair Samson

**ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.**

## 6.2. DÉCLENCHEMENT – RÉVISION DE LA POLITIQUE 501 « CRITÈRES D'ADMISSION »

Le directeur général mentionne que ça fait un certain temps que la révision des critères d'admission est sur le radar du Conseil. Il souligne le fait que la situation assez stable du système présente une opportunité de déclencher le processus de révision des critères d'admission à ce temps.

Il souligne qu'il y aura des experts-conseils qui viendront parler au Conseil et que lui et son équipe seront responsables de recueillir toute l'information nécessaire à présenter au Conseil. Il y aura, entre autres, des avis d'avocats et des exemples d'autres conseils scolaires en milieu minoritaire au Canada.

L'intention est de présenter les résultats de l'étude au Conseil au courant de l'automne 2021. Les membres auront la chance de bien discuter des résultats présentés afin de leur permettre l'opportunité de déterminer la direction qu'ils voudront prendre avec cette politique avant qu'une ébauche soit rédigée.

#### **Résolution 278-02**

Michel A. Comeau, appuyé par Rachelle LeBlanc, propose que le Conseil déclenche une étude de révision de la Politique 501 « Critères d'admission M-12 ». L'étude sera confiée à la direction générale qui présentera ses résultats au Conseil à une réunion future.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

### 6.3. ÉTUDE – COMPTES FACEBOOK POUR LES CONSEILLERS SCOLAIRES

À la réunion régulière du 23 janvier, le Conseil a demandé à l'administration de faire une étude au sujet de la création de comptes Facebook pour les membres du Conseil pour repartager les publications du CSAP.

Les membres reçoivent les résultats de l'étude et discutent des pour et des contres. Certains membres soulignent qu'ils aimeraient pouvoir repartager l'information directement au public afin de rejoindre plus de gens de la communauté; tandis que d'autres mentionnent qu'ils ne sont pas intéressés d'avoir une page Facebook puisque l'information se trouve déjà sur les médias sociaux du CSAP et qu'il serait préférable d'encourager le public d'obtenir ses informations dès qu'elles soient publiées sur les comptes officiels du CSAP pour assurer que l'information à leur disposition soit toujours à jour.

Il est clarifié que les membres peuvent utiliser leur page Facebook personnel pour repartager les informations du CSAP; mais qu'il est important de se rappeler que le président est le seul porte-parole du Conseil et que Facebook est, en fait, un forum public.

Le président mentionne que si le Conseil décide de procéder avec la création de pages Facebook pour les membres, qu'une politique devra être élaborée afin de bien établir les balises mentionnées dans les résultats de l'étude. Il précise, cependant, que si le Conseil décide de ne pas créer de pages Facebook, que les membres peuvent encore utiliser leurs comptes personnels et rediriger la communauté vers les réseaux sociaux officiels du CSAP afin d'obtenir l'information nécessaire en temps réel.

*Blair Samson, appuyé par Marc Pinet, propose que le Conseil obtienne l'avis d'un avocat pour savoir ce que sont les droits d'un membre élu en lien avec les pages Facebook et les commentaires au public.*

*Résultat : 8 votes positifs et 10 votes négatifs*

**MOTION REJETÉE.**

#### 6.4. OUTIL D'AUTOÉVALUATION DU CONSEIL

Chaque année, les membres du Conseil doivent remplir une autoévaluation du Conseil. Le comité d'autoévaluation 2019-2020 avait recommandé l'adoption de l'outil d'autoévaluation au nouveau Conseil.

##### **Résolution 278-03**

Katherine Howlett, appuyée par Denise Babin, propose que le Conseil adopte comme outil le formulaire d'autoévaluation du Conseil 2020-2021, tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

Le rapport des résultats de l'autoévaluation sera présenté à la réunion du 15 mai 2021. Il est à noter que le rapport reflètera clairement le fait qu'il y a un grand nombre de nouveaux conseillers au Conseil.

#### 6.5. DATES DES RÉUNIONS D'AUTOMNE 2021

##### **Résolution 278-04**

Diane Racette, appuyée par Jeff Arsenault, propose que le Conseil adopte les dates suivantes pour les rencontres régulières du CSAP en automne 2021 :

25 septembre 2021 / 6 novembre 2021 / 11 décembre 2021

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

## 7. DEMANDE D'APPUI – PARENTS ÉCOLE ACADIENNE DE TRURO, VOYAGES EXPLORICA

Le Conseil a reçu une demande d'appui provenant d'un groupe de parents de l'École acadienne de Truro concernant le fait que la compagnie de voyage WorldStrides Explorica ne leur a pas encore remboursé les argentés déboursés pour le voyage en Italie et Grèce de mars 2020 qui avait été annulé officiellement par le Conseil en raison des dangers entourant la pandémie.

Les membres discutent de la demande et déterminent qu'il est nécessaire d'épauler les familles affectées, ce qui donne lieu la résolution suivante.

### **Résolution 278-05**

Jessica Hinton, appuyée par Philippe Haché, propose que le Conseil envoie une lettre à WorldStride Explorica annonçant que le Conseil priorisera toutes les autres compagnies de voyages autres que WorldStride Explorica dans le futur; jusqu'à ce que les familles de l'École acadienne de Truro qui étaient prévues de participer au voyage annulé en Italie et Grèce de mars 2020 en raison de la pandémie reçoivent un remboursement complet.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

De plus, le directeur général fera les suivis appropriés pour voir s'il y a d'autres interventions qui pourraient être faites de la part du CSAP.

## 8. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

### 8.1. RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le rapport est déposé.

### 8.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

Il mentionne que les deux School Steering Team (comités SST) de l'École Wedgeport et de la nouvelle école élémentaire en Clare sont extrêmement motivés de poursuivre des technologies vertes, telles que l'utilisation d'énergie solaire. Il mentionne que les comités SST pourraient bénéficier de l'appui du CSAP dans ce dossier.

### Résolution 278-06

Michel A. Comeau, appuyé par Clyde deViller, propose que le Conseil envoie une lettre à l'honorable Derek Mombourquette qui viendrait appuyer les efforts du directeur général dans la promotion importante de l'incorporation de technologies vertes dans la construction et les rénovations majeures des écoles du CSAP.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

Le directeur général fait également référence au commentaire du public qui avait été lu à voix haute avant la discussion du point 6.1 à l'ordre du jour de la présente réunion. Il mentionne que le MEDPE a annoncé le choix du terrain pour la nouvelle école de Grandir en français à la 8e année sur la péninsule qui sera sur l'ancien terrain de la Gendarmerie royale du Canada (GRC). Un groupe communautaire-scolaire devra être créé pour travailler avec l'équipe du Transportation and Infrastructure Renewal (TIR) pour bâtir ce que la communauté veut au niveau des services. Un membre mentionne que le site est bien; mais qu'il serait préférable que le Conseil fasse partie des sélections des futurs sites du CSAP.

*À 12 h 30, pour des raisons de logistiques, les membres procèdent aux points 12, 13, et 14 (Comité à huis clos), avant de reprendre le point 8.3 à 15 h 25.*

- 8.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE  
Le rapport est déposé.
- 8.4. RAPPORT DES RESSOURCES HUMAINES  
Le rapport est déposé.
- 8.5. RAPPORT DU COMITÉ DES POLITIQUES  
Le rapport est déposé
- 8.6. RAPPORT DU COMITÉ DES FINANCES  
Le rapport est déposé.
- 8.7. RAPPORT DU COMITÉ DES VÉRIFICATIONS  
Le rapport est déposé.
- 8.8. RAPPORT DU COMITÉ 25<sup>E</sup> DU CSAP  
Le rapport est déposé.



8.9. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE À LA FNCSF

Le rapport est déposé.

8.10. RAPPORT DU RÉSEAU DE LEADERSHIP CANADIEN EN SANTÉ MENTALE

Le rapport est déposé.

8.11. RAPPORT DE LA FÉDÉRATION DE LA JEUNESSE CANADIENNE-FRANÇAISE

Le rapport est déposé.

8.12. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU PRÉSIDENT AU DÎNER DU 14 WING GREENWOOD

Le rapport est déposé.

## 9. DÉPÔTS

9.1. CORRESPONDANCE

9.2. RAPPORT DÉPARTS

En lien avec le rapport des départs qui touche la rétention des élèves au CSAP, un membre mentionne que l'École Mer et Monde voit beaucoup de départs vers le système anglophone. Il explique qu'un sondage fut fait auprès de 65 parents de la péninsule qui démontrait que 60 % des répondants ont indiqué qu'ils enverront leurs enfants dans le système anglophone et 20 % donneront le choix à leurs enfants s'il n'y a pas d'école secondaire du CSAP sur la péninsule. Le directeur général souligne que c'est une situation sérieuse qui représente un risque élevé d'assimilation. Le Conseil devra se pencher davantage sur ce dossier.

Il est mentionné que le rapport des arrivées, qui est habituellement déposé avec le rapport des départs, sera fourni ultérieurement.

*À 16 h, Alfred Benoit quitte la réunion à ce point à l'ordre du jour.*

## 10. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES

Les membres posent des questions qui portent sur les sujets suivants :

- La priorité des familles ayant-droits dans les garderies;
- L'appui aux élèves concernant les écarts en raison de la COVID-19;
- Le rapport du directeur général;
- La vente de nourriture pour des prélèvements de fonds et la politique provinciale sur la nutrition;

*(Suite de la période de questions)*

- L'exploration des communautés qui n'ont pas accès aux écoles de langue française;
- Le rapport des ressources humaines et le processus d'embauche des directions d'écoles;
- La démolition de l'ancienne École Wedgeport;
- Les ententes CSAP-Centres communautaires concernant les services en français.

## 11. AVIS DE MOTIONS

Aucun.

*Pour des raisons de logistiques, les points 12, 13, et 14 ont été traités de 12 h 30 jusqu'à 15 h 25 avant de reprendre au point 8.3 à l'ordre du jour.*

*Blair Samson n'est pas présent lors de la tenue de la motion ci-dessous. La prochaine motion est adoptée à la majorité des voix, conformément à l'article 6.32 (b) du Règlement intérieur du Conseil.*

## 12. COMITÉ À HUIS CLOS

*Hélène Lavigne, appuyée par Diane Racette, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.*

## 13. FIN DU COMITÉ À HUIS CLOS

*Philippe Haché, appuyé par Diane Racette, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.*

## 14. RAPPORT DU COMITÉ À HUIS CLOS

La vice-présidente indique que le Conseil a reçu de l'information sur les cas confidentiels 2020-10 et 2018-21, le cas de personnel 2021-02P, ainsi que le rapport de suspensions.

## 15. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL

La prochaine réunion régulière est prévue le 15 mai 2021.

## 16. LEVÉE DE LA SÉANCE

*À 16 h 30, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Michel A. Comeau propose de lever la séance.*

---

Marcel Cottreau, président

---

Audrée-Maude Goud, secrétaire du Conseil