



282^e RÉUNION (RÉGULIÈRE)

LE 25 SEPTEMBRE 2021

BUREAU DE DARTMOUTH, DIFFUSÉE EN DIRECT

PRÉSENCES

MEMBRES ÉLUS :	Cottréau, Marcel - président	Clare
	d'Entremont, Jeanelle - vice-présidente	Argyle
	Arsenault, Jeff	Halifax
	Babin, Denise	Argyle
	Benoit, Alfred	Pomquet
	Comeau, Michel A.	Clare
	David, Cetus	Richmond
	deViller, Clyde	Argyle
	Haché, Philippe	Inverness
	Hinton, Jessica	Truro
	Howlett, Katherine	Halifax
	Lavigne, Hélène	Annapolis
	LeBlanc, Rachelle	Clare
	LeFort, Marcel	Sydney
	Pinet, Marc	Halifax
	Racette, Diane	Rive-Sud
	Samson, Blair	Richmond
ABSENCE MOTIVÉE :	Larade, Joeleen	Inverness
PERSONNEL :	Collette, Michel	directeur général
	Goud, Audrée-Maude	secrétaire du Conseil
	Saulnier, Janine	trésorière du Conseil
MEDPE :	Amirault, Stephen	agent régional d'éducation
OBSERVATEUR :	Néant	

Samedi 25 septembre 2021

1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL

Vérification du quorum

À 9 h, le président ouvre la réunion régulière du Conseil et constate le quorum.
Audrée-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. RECONNAISSANCE CULTURELLEMENT RESPECTUEUSE DU TERRITOIRE MI'KMAW

Le président fait la lecture de la déclaration de reconnaissance culturellement respectueuse du territoire Mi'kmaw.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Le président souhaite la bienvenue à Michel Collette, le nouveau directeur général du CSAP.

Diane Racette, appuyée par Clyde deViller, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

4.1. Réunion 280 (régulière), En ligne

Marcel LeFort, appuyé par Hélène Lavigne, propose d'adopter le procès-verbal de la réunion régulière du 26 juin 2021. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4.2. Réunion 281 (spéciale), En ligne

Cetus David, appuyé par Denise Babin, propose d'adopter le procès-verbal de la réunion spéciale du 8 juillet 2021. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

5.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 280 ET 281

Le suivi aux résolutions est déposé.

6. RENTRÉE SCOLAIRE 2021-2022

6.1. MISE À JOUR COVID-19

Le directeur général donne une mise à jour concernant la situation de la pandémie à COVID-19 en ce qui a trait au système scolaire. Il souligne le succès de la rentrée scolaire avec l'implantation du Plan de réouverture de la province.

Il mentionne qu'il y a eu quelques cas de la COVID-19 dans des écoles depuis la rentrée et que le CSAP suit les consignes de la Santé publique. Il indique qu'il attend à recevoir plus de détails concernant les preuves de vaccination qui seront requises pour les activités parascolaires en vigueur le 4 octobre 2021.

À ce jour, les preuves de vaccination ne sont pas requises pour les employés de la fonction publique.

6.2. INSCRIPTIONS NON-OFFICIELLES

Les membres reçoivent le tableau des inscriptions non officielles en date du 10 septembre 2021. Il est noté qu'il y a une baisse dans les inscriptions comparées aux prédictions et qu'il y a certaines familles qui ont décidé d'instruire leurs enfants à la maison encore cette année en raison de la COVID-19.

Le tableau des inscriptions officielles en date du 29 septembre 2021 sera déposé à la réunion du 6 novembre 2021.

6.3. RAPPORT OPÉRATIONS / RESSOURCES HUMAINES ET RECRUTEMENT

Les membres reçoivent une mise à jour des infrastructures, du transport scolaire et de la dotation en ce qui a trait à la rentrée scolaire 2021.

7. OBJECTIFS 2021-2022 DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général présente ses cinq objectifs pour 2021-2022.

Résolution 282-01

Clyde deViller, appuyé par Jeanelle d'Entremont, propose que le Conseil adopte les objectifs 2021-2022 du directeur général :

- + **Bien-être physique et mental** : Développer une stratégie du bien-être physique et mental;
- + **Relation école / famille / communauté** : Encourager une plus grande participation de nos partenaires dans les écoles du CSAP;
- + **Rétention et recrutement** : Faciliter un plus grand recrutement de personnel qualifié en créant des partenariats toujours plus étroits avec l'Université Sainte-Anne ainsi qu'avec d'autres institutions;
- + **Réussite académique** : Jeter les bases nécessaires afin que le CSAP détienne des infrastructures physiques de qualité tout en misant sur les pédagogies universelles, notamment la conception universelle de l'apprentissage afin d'assurer la réussite de tous les élèves;
- + **Sécurité linguistique** : Veiller à la mise en œuvre et au lancement officiel de la stratégie de l'oral du CSAP pour l'équipe administrative, les mentors en communication orale et francisation et le personnel scolaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8. AFFAIRES DU CONSEIL

8.1. DÉLÉGUÉ REMPLAÇANT – AGA FANE (22-24 OCTOBRE 2021)

Résolution 282-02

Blair Samson, appuyé par Philippe Haché, propose que le Conseil nomme Hélène Lavigne à titre de déléguée remplaçante à l'Assemblée générale annuelle de la Fédération acadienne de la Nouvelle-Écosse (FANE) du 22 au 24 octobre 2021 à Dartmouth.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8.2. RENOUVELLEMENT ENTENTE CSAP-CJP

Les membres reçoivent l'entente de collaboration proposée par le Conseil jeunesse provincial (CJP).

Résolution 282-03

Diane Racette, appuyée par Philippe Haché, propose que le Conseil adopte l'entente 2021-2024 entre le Conseil jeunesse provincial (CJP) et le CSAP, telle que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

En raison de la pandémie à COVID-19, l'entente sera signée individuellement par le CSAP et le CJP.

8.3. DATES DES RÉUNIONS HIVER-PRINTEMPS 2022

Résolution 282-04

Rachelle LeBlanc, appuyée par Jessica Hinton, propose que le Conseil adopte les dates suivantes pour les rencontres régulières d'hiver-printemps 2022 :

22 janvier 2022	26 février 2022
9 avril 2022	14 mai 2022
25 juin 2022	

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8.4. PROCÉDURE : CHOIX DES COMITÉS 2021-22 DU CONSEIL

Les membres discutent de la possibilité de garder la composition des comités 2020-2021 pour 2021-2022 afin de permettre aux comités de continuer leur travail sans interruption.

Le président précise que si c'est le désir du Conseil de procéder de cette façon, que la motion pourrait être faite à la réunion du 6 novembre 2021 et que ceci permettrait aux membres qui souhaiteraient changer de comité d'en faire la demande avant l'adoption de la composition des comités.

Les membres expriment qu'ils sont satisfaits de la composition des comités 2020-2021 et qu'ils seraient prêts à en faire une motion aujourd'hui.

Résolution 282-05

Marcel LeFort, appuyé par Cetus David, propose de garder la composition des comités du Conseil 2021-2022 telle qu'adoptée à la résolution 274-04.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

8.5. BESOINS SUR LA PÉNINSULE SUITE À L'ACHAT DE L'ÉCOLE MER ET MONDE PAR LA PROVINCE

Conformément à la demande de l'honorable Zach Churchill lors de son approbation des réunions sans public en raison de la COVID-19, le CSAP a invité les membres du public à soumettre des commentaires en lien avec les sujets de discussion à l'ordre du jour. Le Conseil a reçu un commentaire provenant de M. Jean-Philippe Bourgeois au sujet du point de vue des familles affectées. Son commentaire est lu à voix haute à ce point à l'ordre du jour.

Les membres discutent du fait que la province a acheté l'édifice de l'École Mer et Monde, assurant ainsi un endroit pour les élèves de cette école de rester jusqu'à ce que la nouvelle école de Grandir en français à la 8^e année de la péninsule d'Halifax soit construite.

Considérant que le CEC de l'École Mer et Monde ainsi que la communauté scolaire de la péninsule revendiquent pour une école secondaire sur la péninsule, l'achat de l'École Mer et Monde présente une opportunité pour le CSAP d'envoyer une lettre demandant à la province de s'engager à ce que l'École Mer et Monde reste rattachée au CSAP en attendant que le Conseil étudie davantage la question au niveau du Conseil, des CEC, et des familles. Une demande de rencontre fera également partie de la lettre.

Résolution 282-06

Jeanelle d'Entremont, appuyée par Diane Racette, propose que le Conseil envoie une lettre à l'honorable Becky Druhan demandant un engagement que l'édifice de l'École Mer et Monde soit retenue pour les besoins du CSAP après que la construction de la nouvelle école sur la péninsule d'Halifax soit complétée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9. PLAN DE COMMUNICATION (MÉDIAS SOCIAUX) POUR LE CONSEIL

Ce point est traité à 13 h.

Les membres reçoivent le Plan de communication (médias sociaux) pour le Conseil, présenté par Stéphanie Comeau, coordonnatrice aux communications. Le plan comprend trois buts stratégiques; dont la visibilité du CSAP, la sensibilisation du Conseil scolaire, et l'augmentation de la présence des membres élus.

Une mise à jour concernant le plan sera présentée au Conseil au printemps.

Katherine Howlett quitte durant l'heure du dîner et revient à 13 h 35.

10. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

10.1. RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le rapport est déposé.

10.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

10.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le rapport est déposé.

10.4. RAPPORT DES RESSOURCES HUMAINES

Le rapport est déposé.

10.5. RAPPORTS DU COMITÉ DES FINANCES

Le rapport est déposé.

10.6. RAPPORT DU COMITÉ DE VÉRIFICATION

Le rapport est déposé.

Résolution 282-07

Katherine Howlett, appuyée par Blair Samson, propose que le Conseil déclenche le processus pour ses services d'audit – vérificateurs externes débutant avec l'exercice financier 2022-2023.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

10.7. RAPPORT DE LA REMPLAÇANTE AU C.A. FNCSF

Le rapport est déposé.

11. DÉPÔTS

11.1. CORRESPONDANCE

12. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES

Les membres posent des questions qui portent sur les sujets suivants :

- Les rapports et les ententes entre le CSAP et les garderies logées dans les infrastructures du CSAP;
- La stratégie pour la petite enfance;
- Les sondages des départs;
- Les programmes O² et BI au CSAP;
- La démolition de l'École Wedgeport et financement d'une composante communautaire;
- Projet du quartier culturel à l'École NDA;
- Les rapports de l'agent régional d'éducation à la ministre de l'Éducation et du Développement de la petite enfance;
- Les programmes d'études et brevet de bénévolat de l'Ontario.

13. AVIS DE MOTIONS

Aucun.

14. COMITÉ À HUIS CLOS

Hélène Lavigne, appuyée par Jessica Hinton, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

15. FIN DU COMITÉ À HUIS CLOS

Hélène Lavigne, appuyée par Blair Samson, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

16. RAPPORT DU COMITÉ À HUIS CLOS

La vice-présidente indique que le Conseil a reçu de l'information sur les confidentiels 2021-03, 2020-10, 2018-11, les cas de personnel 2021-07P, 2021-08P, ainsi que le rapport de suspensions.

Résolution 282-08

Philippe Haché, appuyé par Michel A. Comeau, propose que le Conseil accepte la recommandation du comité à huis clos dans le cas confidentiel 2021-03.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

17. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL

La prochaine réunion régulière est prévue le 6 novembre 2021.

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 16 h 00, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Blair Samson propose de lever la séance.

Marcel Cottreau, président

Audrée-Maude Goud, secrétaire du Conseil