

**284^e RÉUNION (RÉGULIÈRE)****LE 11 DÉCEMBRE 2021****BUREAU DE DARTMOUTH, DIFFUSÉE EN DIRECT****PRÉSENCES**

MEMBRES ÉLUS :	Cottréau, Marcel - président	Clare
	d'Entremont, Jeanelle - vice-présidente	Argyle
	Arsenault, Jeff	Halifax
	Comeau, Michel A.	Clare
	David, Cetus	Richmond
	deViller, Clyde	Argyle
	Haché, Philippe	Inverness
	Hinton, Jessica	Truro
	Howlett, Katherine	Halifax
	Larade, Joeleen	Inverness
	Lavigne, Hélène	Annapolis
	LeBlanc, Rachelle	Clare
	LeFort, Marcel	Sydney
	Pinet, Marc	Halifax
	Racette, Diane	Rive-Sud
	Samson, Blair	Richmond
		<i>quitte à 14 h</i>
ABSENCES MOTIVÉES :	Babin, Denise	Argyle
	Benoit, Alfred	Pomquet
PERSONNEL :	Collette, Michel	directeur général
	Goud, Audrée-Maude	secrétaire
	Saulnier, Janine	trésorière
MEDPE :	Amirault, Stephen	agent régional d'éducation
OBSERVATRICE :	Comeau, Stéphanie	coordonnatrice aux communications

Samedi 11 décembre 2021**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL**

Vérification du quorum

À 9 h, le président ouvre la réunion régulière du Conseil et constate le quorum.
Audrée-Maude Goud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2. RECONNAISSANCE CULTURELLEMENT RESPECTUEUSE DU TERRITOIRE MI'KMAW

Le président fait la lecture de la déclaration de reconnaissance culturellement respectueuse du territoire Mi'kmaw.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Clyde deViller, appuyé par Michel A. Comeau, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

4.1. Réunion 283 (régulière), Bureau de Dartmouth

Marc Pinet, appuyé par Diane Racette, propose d'adopter le procès-verbal de la réunion régulière du 6 novembre 2021. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

5.1. SUIVI AUX RÉOLUTIONS 283

Le suivi aux résolutions est déposé.

6. PRÉSENTATION DU COMITÉ D'ACTION POUR UNE NOUVELLE ÉCOLE À PUBNICO-OUEST

M. Réal Boudreau, porte-parole du Comité d'action pour une nouvelle école à Pubnico-Ouest, fait une présentation sur la situation géographique ainsi que la condition esthétique et structurelle de l'École Pubnico-Ouest. Le comité demande que le Conseil considère une nouvelle école à Pubnico-Ouest comme prioritaire lors de ses prochaines délibérations au niveau des infrastructures du CSAP.

7. PRÉSENTATION PAR DANIELLE ROOT ET MARC DEVEAU – ÉDUCATION AUX TRAITÉS

Mme Danielle Root, coordonnatrice des programmes et des services Mi'kmaw, et Marc Deveau, directeur de l'apprentissage et des services inclusifs, font une présentation au sujet du rôle de la coordonnatrice des programmes et des services Mi'kmaw, du contexte de l'Éducation aux traités, et des initiatives du CSAP 2021-2022.

8. AFFAIRES DU CONSEIL

8.1. MISE À JOUR COVID-19

Le directeur général donne une mise à jour concernant la situation de la pandémie à COVID-19 en ce qui a trait au système scolaire. Il souligne qu'il y a des cas dans deux écoles du CSAP et que, sur recommandation de la Santé publique, l'École Beaubassin a été fermée le vendredi 10 décembre 2021 et sera ouverte aux élèves dès le vendredi 17 décembre 2021.

De plus, la province a annoncé que les élèves reviendront du congé du temps des fêtes le jeudi 6 janvier 2022, deux jours plus tard que prévu; et ce, à l'exception des élèves des Centres d'apprentissage qui eux reviendront le mardi 4 janvier 2022, comme prévu.

Le CSAP continue de suivre les consignes de la Santé publique.

8.2. EMBAUCHES PRÉCOCES 2022-2023

Le Conseil évolue dans un contexte de croissance continue. Cette croissance a un impact important sur les besoins en personnel enseignant dans les écoles du CSAP. Durant les cinq dernières années, le CSAP a embauché, en moyenne, plus de 50 nouveaux enseignants par année, et la tendance se continue pour septembre 2022. Afin de favoriser le recrutement des meilleurs enseignants disponibles, le Conseil accepte la recommandation de l'administration de procéder à un maximum de 30 embauches précoces pour l'année scolaire 2022-2023. Les enseignants seront embauchés en fonction des besoins anticipés des écoles dans une perspective provinciale. Il est confirmé que ce nombre de contrats d'embauches précoces demandé est bien à l'intérieur des suppositions budgétaires pour 2022-2023

Résolution 284-01

Philippe Haché, appuyé par Rachelle LeBlanc, propose que le Conseil demande à l'administration de procéder à un maximum de 30 embauches précoces pour l'année scolaire 2022-2023. Les enseignants seront embauchés en fonction des besoins anticipés des écoles dans une perspective provinciale.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

9. RAPPORTS D'ACTIVITÉS

9.1. RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le rapport est déposé.

9.2. RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL (rapport RH inclus)

Le directeur général souligne quelques points de son rapport.

9.3. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Le rapport est déposé.

9.4. RAPPORTS DU COMITÉ D'ÉDUCATION

Le rapport est déposé.

9.5. RAPPORT DU COMITÉ DES POLITIQUES

Le rapport est déposé.

9.5.1. Modifications et révisions : politiques 201, 202, et 210

Résolution 284-02

Diane Racette, appuyée par Marcel LeFort, propose d'adopter les modifications et révisions proposées aux politiques 201, 202 et 210 telles que modifiées. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

9.5.2. Révision : politique 203

Résolution 284-03

Diane Racette, appuyée par Katherine Howlett, propose d'adopter la révision de la politique 203. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

9.5.3. Modifications et révision : politiques 211, 212, et 213

Résolution 284-04

Diane Racette, appuyée par Clyde deViller, propose d'adopter les modifications et révisions proposées aux politiques 211 et 213 telles que modifiées. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

Résolution 284-05

Diane Racette, appuyée par Philippe Haché, propose d'adopter les modifications et révisions proposées à la politique 212.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ DES VOIX.

9.6. RAPPORT DU COMITÉ DE TECHNOLOGIE

Le rapport est déposé.

Résolution 284-06

Rachelle LeBlanc, appuyée par Hélène Lavigne, propose que les conseillers scolaires soient munis de nouveaux outils technologiques au début de chaque mandat de quatre ans, débutant avec le mandat 2024-2028. Les portables seront les mêmes que ceux remis aux administrateurs du CSAP et les membres auront quelques options de casques d'écoute. Si un membre a besoin de nouveaux outils technologiques avant le mandat 2024-2028, ils devront en faire la demande. **ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

Le Conseil demande au comité de se pencher de nouveau sur la possibilité qu'un membre puisse participer à distance lorsque le Conseil se rencontre en présentiel.

À 13 h, pour des raisons de logistiques, les membres traitent le point 13 « Discussion de l'étude – révision politique 501 Critères d'admissions M-12 » avant de revenir au point 9.7 à l'ordre du jour.

9.7. RAPPORT DU COMITÉ PRIX DE RECONNAISSANCE

Le rapport est déposé.

9.8. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU C.A. FNCSF

Le rapport est déposé.

9.9. RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU C.G. U. STE-ANNE

Le rapport est déposé.

9.10. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU C.D. RIFNÉ

Le rapport est déposé.

9.11. RAPPORT AGA FNCSF

Le rapport est déposé.

9.12. RAPPORT SESSION « FRANCOPHONIES INCLUSIVES ET (IN)SÉCURITÉ LINGUISTIQUE »

Le rapport est déposé.

10. AVIS DE MOTION

10.1. MOTION PAR KATHERINE HOWLETT : COMITÉ POUR PRÉSENTATION À URB

Avis de motion présenté par Katherine Howlett à la réunion 283 du 6 novembre 2021.

Résolution 284-07

Katherine Howlett, appuyée par Marc Pinet, propose qu'un comité composé de tous les membres du Conseil commence à préparer notre soumission à UARB pour 2023 dès maintenant.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES

Les membres posent des questions qui portent sur les sujets suivants :

- La langue parlée dans les écoles;
- La politique d'achats / *Public Procurement Act*;
- Le rôle du CEC dans les communautés / présentation sur les CEC

12. DÉPÔTS

12.1. CORRESPONDANCE

13. DISCUSSION DE L'ÉTUDE - RÉVISION POLITIQUE 501 « CRITÈRES D'ADMISSION M-12 »

Les membres reçoivent et discutent des cinq recommandations présentées par l'administration. Jerry Thibeau, directeur régional du regroupement métro ainsi que les avocats Mark Power et Francis Poulin sont présents pour répondre aux questions des membres.

Le Conseil se penchera de nouveau sur ce sujet à sa réunion régulière de janvier 2022.

NB – Jessica Hinton quitte à ce point à l'ordre du jour.

14. COMITÉ À HUIS CLOS

Marcel LeFort, appuyé par Hélène Lavigne, propose que le Conseil se réunisse à huis clos. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

15. FIN DU COMITÉ À HUIS CLOS

Marcel LeFort, appuyé par Jeff Arsenault, propose de mettre fin au huis clos et de retourner en assemblée régulière. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

16. RAPPORT DU COMITÉ À HUIS CLOS

La vice-présidente indique que le Conseil a reçu de l'information sur les cas confidentiels 2021-04, 2021-05 et 2018-11, le cas de personnel 2021-11P, ainsi que le rapport de suspensions.

17. ÉLABORATION D'UNE POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Résolution 284-08

Diane Racette, appuyée par Philippe Haché, propose de mandater l'administration d'élaborer une politique de confidentialité et de la remettre au comité des politiques qui en fera la révision et la recommandation officielle au Conseil.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

18. PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL

La prochaine réunion régulière est prévue le 22 janvier 2022, méthode/lieu à déterminer.

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

À 17 h 15, les points à l'ordre du jour ayant été traités, Marc Pinet propose de lever la séance.

Marcel Cottreau, président

Audrée-Maude Goud, secrétaire corporative